Umowa nr NZ/000/M/90000……./500………../2019

(zwana w dalszej części **"Umową"**)

zawarta w Zawadzie w dniu …………………………… 2019 roku, pomiędzy:

**Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna** (skrót firmy: **Enea Połaniec S.A.**) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach,   
X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713 500 000 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

***Marek Ryński*** - Wiceprezes Zarządu ds. Technicznych

***Mirosław Jabłoński*** - Prokurent

**a**

**…………………..** z siedzibą : ……………………………, ul. ………………….., pow. …………….., ………………, zarejestrowaną pod numerem REGON : , NIP: ,

zwanego dalej ,, Dostawcą”, którego reprezentują:

…………………………………….. - Właściciel

Zamawiający oraz Dostawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”.

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Dostawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Dostawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Dostawcę.
2. Dostawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Dostawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto, Dostawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
4. Ogólne Warunki Zakupu Towarów Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZT”), znajdujące się na stronie internetowej <https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzt-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1550148139>

Zamawiającego stanowią integralną część Umowy. Dostawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZT oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZT, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZT.

**W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:**

# PRZEDMIOT UMOWY

## Zamawiający zamawia, a Dostawca przyjmuje do realizacji:

## Dostawa **mebli biurowych** wraz z montażem (dalej: „Towar”), w okresie obowiązywania Umowy, w ilości zgodnie z zał. Nr 1 niniejszej umowy

## 

## Szczegółowe wymagania Towaru i warunki i harmonogram realizacji Umowy określa Załącznik nr 1 stanowiący integralną część niniejszej umowy .

# TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY.

## Strony ustalają termin obowiązywania Umowy przez okres dwóch miesięcy od daty jej zawarcia.

## Dostawy będą się odbywały regularnie z harmonogramem dostaw.

## Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku naruszenia przez Dostawcę postanowień Umowy, w szczególności

# w razie dostawy Towaru niezgodnego z parametrami określonymi w Umowie.

# MIEJSCE DOSTAWY.

# Strony uzgadniają, że miejscem dostawy i montażu Towaru będzie: Budynek F09, - **Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna** **Zawada 26; 28-230 Połaniec**.

# CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

# Z tytułu należytego wykonania Umowy przez Dostawcę, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny (dalej: „**Cena**”) w wysokości:

# 

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Opis towaru** | | | **ilość** | **JM** | **Cena netto/szt** |
| 1pokój | | | | | | |
| 1. | SZAFA UBRANIOWA SR-10L | | | 1 | Szt. |  |
| 2. | SZAFA UBRANIOWA SR-11 | | | 1 | Szt. |  |
| 3. | SZAFA/WITRYNA SR-5 | | | 2 | Szt. |  |
| 4. | BIURKO SB-4P | | | 1 | Szt. |  |
| 5. | BIURKO SB-4L | | | 1 | Szt. |  |
| 6. | BIURKO SB-1 | | | 2 | Szt. |  |
| 7. | STOLIK KONFERENCYJNY SS-8 | | | 1 | Szt. |  |
| 8. | STÓŁ KONFERENCYJNY SS-5 | | | 1 | Szt. |  |
| 9. | STOLIK OKOLICZNOŚCIOWY SO-1 | | | 1 | Szt. |  |
| 10. | NADSTAWKA NA BIURKO SN-2 | | | 4 | Szt. |  |
| 11. | SZAFA Z DRZWIAMI PRZESUWNYMI SRS-15 | | | 2 | Szt. |  |
| 12. | KONTENER DO BIURKA SK-1 | | | 2 | Szt. |  |
| 13. | KONTENER DO BIURKA SK-2 | | | 2 | Szt. |  |
| 14. | PÓŁKA NA KLAWIATURĘ | | | 2 | Szt. |  |
| 15. | KANAŁ KABLOWY PIONOWY | | | 2 | Szt. |  |
| 16. | METALOWA OSŁONA BIURKA SOB-2 | | | 2 | Szt. |  |
| 17. | FOTEL OBROTOWY PLAYA 12SL | | | 2 | Szt. |  |
| 18. | SZAFA METALOWA 190x80 cm | | | 3 | Szt. |  |
| 19. | KRZESŁO ISO STELAŻ CZARNY | | | 7 | Szt. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# 

# Cena Towaru zawiera całość kosztów związanych z produkcją i pakowaniem Towaru oraz jego dostawą do Zamawiającego jak również kosztami wniesienia do pomieszczenia biurowego i montażu mebli.

# Faktury wystawiane będą za dostawy Towaru zrealizowane w danym miesiącu z terminem płatności: 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury na adres do doręczeń faktur wskazany w pkt 7.1.1. Umowy.

# Zapłata za dostarczony Towar dokonywana będzie na rzecz Dostawcy na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

# Wartość dostaw w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty: 10 848,65 zł/netto (słownie: dziesięć tysięcy osiemset czterdzieści osiem złotych sześćdziesiąt pięć groszy) netto.

# OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY.

## Zamawiający wyznacza niniejszym:

## ***Paweł Antończyk- ...........................................***, e-mail: [pawel.antonczyk@enea.pl](mailto:pawel.antonczyk@enea.pl)

## ***Teresa Gondek -*** tel. 15 865 62 76, spec. ds.zakupów, e-mail: [teresa.gondek@enea.pl](mailto:teresa.gondek@enea.pl)

## ***Marian Mas*** – tel. 15 865 63 84, kierownik magazynu EP 01, e-mail: [marian.mas@elpologistyka.pl](mailto:marian.mas@elpologistyka.pl)

## jako osoby upoważnione do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Dostawcą, jego personelem, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej "**Pełnomocnik Zamawiającego**"). Pełnomocnik Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy. Zmiana Pełnomocnika Zamawiającego nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Dostawcy.

## Dostawca wyznacza niniejszym:……………………………………………………………………………..

## **Imię i nazwisko**:………………………………tel. ……………email:…………………

## jako osoby upoważnione do reprezentowania Dostawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Dostawcę oraz reprezentowania Dostawcy w stosunkach z Zamawiającym, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej łącznie zwani "**Pełnomocnikami Dostawcy**" lub z osobna „**Pełnomocnikiem Dostawcy**”). Pełnomocnicy Dostawcy nie są uprawnieni do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy. Zmiana Pełnomocników Dostawcy nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

# KARY UMOWNE

# Niezależnie od kar umownych przewidzianych w OWZT, Dostawca zapłaci kary umowne w przypadku niedostarczenia Towaru do Zamawiającego zgodnie z zamówieniem – w wysokości 1 % wartości niedostarczonego Towaru za każdy dzień opóźnienia.

# Wartość Towaru, który nie został dostarczony przez Dostawcę, określona zostanie jako iloczyn ceny jednostkowej wskazanej w pkt 4.1.1 i różnicy pomiędzy zamówioną ilością a dostarczoną ilością Towaru.

# W przypadku, jeżeli kara umowna określona w pkt 6.1 nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej zastrzeżoną karę umowną na zasadach ogólnych.

# POZOSTAŁE UREGULOWANIA

# Strony uzgadniają następujące adresy do doręczeń:

# Zamawiający:

### **Enea Elektrownia Połaniec S.A. Zawada 26; 28-230 Połaniec**

### tel. 15 865 65 50; fax. 15 865 68 78.

# adres do doręczeń faktur:

### **Enea Elektrownia Połaniec S.A. Centrum Zarządzania Dokumentami ul. Zacisze 28; 65-775 Zielona Góra** tel. 15 865 65 50; fax. 15 865 68 78.

# Dostawca: **………………………………..**

# Integralną częścią Umowy są następujące załączniki do Umowy:

# Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres i warunki dostawy.

## Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**DOSTAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1 do umowy

nrNZ/00…./M/90000………………./5000…………./2019

**Szczegółowy zakres i warunki dostawy**

1. Zakres dostaw i montażu mebli biurowych:
   1. Dostawy i montażu mebli biurowych wynikające z bieżących potrzeb pracowników.
2. Wymagania przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  |  |
| SERIA SET kolor Nawarra, aluminium gładki | | | | | | |
| Lp. | **Opis towaru** | | | **ilość** | **JM** | **Cena netto/szt** |
|  | | | | | | |
| 1. | SZAFA UBRANIOWA SR-10L | | | 1 | Szt. |  |
| 2. | SZAFA UBRANIOWA SR-11 | | | 1 | Szt. |  |
| 3. | SZAFA/WITRYNA SR-5 | | | 2 | Szt. |  |
| 4. | BIURKO SB-4P | | | 1 | Szt. |  |
| 5. | BIURKO SB-4L | | | 1 | Szt. |  |
| 6. | BIURKO SB-1 | | | 2 | Szt. |  |
| 7. | STOLIK KONFERENCYJNY SS-8 | | | 1 | Szt. |  |
| 8. | STÓŁ KONFERENCYJNY SS-5 | | | 1 | Szt. |  |
| 9. | STOLIK OKOLICZNOŚCIOWY SO-1 | | | 1 | Szt. |  |
| 10. | NADSTAWKA NA BIURKO SN-2 | | | 4 | Szt. |  |
| 11. | SZAFA Z DRZWIAMI PRZESUWNYMI SRS-15 | | | 2 | Szt. |  |
| 12. | KONTENER DO BIURKA SK-1 | | | 2 | Szt. |  |
| 13. | KONTENER DO BIURKA SK-2 | | | 2 | Szt. |  |
| 14. | PÓŁKA NA KLAWIATURĘ | | | 2 | Szt. |  |
| 15. | KANAŁ KABLOWY PIONOWY | | | 2 | Szt. |  |
| 16. | METALOWA OSŁONA BIURKA SOB-2 | | | 2 | Szt. |  |
| 17. | FOTEL OBROTOWY PLAYA 12SL | | | 2 | Szt. |  |
| 18. | SZAFA METALOWA 190x80 cm | | | 3 | Szt. |  |
| 19. | KRZESŁO ISO STELAŻ CZARNY | | | 7 | Szt. |  |
| 10. | PROFIRM PLAYA 12SL Krzesło obrotowe , kolor granatowy | | | 2 | Szt. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Dodatkowy opis:

**SR10L szafka ubraniowa**

**SR11 Szafa ubraniowa**

**2 szt. SR5AL szafka, witryna góra, drzwiczki dół**

**SB4P biurko 160x100**

**SB4L biurko 100x160**

**2 szt. SB1 biuro 90x70**

**SS8 stolik konferencyjny trapez**

**SS5 stół konferencyjny 180x100**

**SO1 stolik okolicznościowy**

**4 szt. SN2 nadstawki**

**2 szt. SRS15 szafka 80 h118 przesuwane drzwi**

**2 szt. SK1 kontener**

**2 szt. SK2 kontener**

**2 szt. Półka na klawiaturę**

**2 szt. Kanały kablowe**

**2 szt. SOB-2 osłony do biurek 98 cm**

**7 szt. krzesła**

**2 szt. fotele do biurek**

**2 szt. szafy metalowe zamykane (bez szuflad) na dane osobowe maksymalna szerokość łącznie 240 cm głębokość max 70 cm wysokość do 220 cm.**

1. Terminy dostawy:

Meble ----do 14 dni od daty podpisania umowy.

Krzesła----do 5 tygodni od daty podpisania umowy.

1. Miejsce dostawy i montażu: Zawada 26, 28-230 Połaniec – Budynek F09,

osoba do kontaktu: .

1. Lista zamówień na podstawie których nastąpi fakturowanie:

– zamówienie nr **5000**.(nr zamówienia należy podać na fakturze)